

# **DECLARACIÓN Y POLÍTICA DE LA EMPRESA EN DERECHOS HUMANOS MINDER PERU S.A.C.**

## **1. COMPROMISO INSTITUCIONAL**

MINDER PERU S.A.C. reafirma su compromiso con el respeto, promoción y protección de los derechos humanos, reconociéndolos como principios fundamentales para el desarrollo sostenible, la ética empresarial y la responsabilidad social.

Este compromiso se alinea con la Declaración Universal de los Derechos Humanos, los Principios Rectores sobre las Empresas y los Derechos Humanos de las Naciones Unidas y la legislación vigente de la República del Perú.

## **2. ALCANCE**

La presente política aplica a todo el personal, directivos, colaboradores, consultores, proveedores y a todas las actividades, servicios, eventos y operaciones desarrolladas por MINDER PERU S.A.C.

## **3. PRINCIPIOS GENERALES**

MINDER se compromete a:

- Respetar la dignidad humana en todas sus relaciones.
- No tolerar prácticas que vulneren derechos humanos.
- Actuar con integridad, transparencia y responsabilidad.
- Promover un entorno laboral seguro, inclusivo y respetuoso.

## **4. DERECHOS LABORALES Y CONDICIONES DE TRABAJO**

MINDER garantiza:

- Condiciones laborales dignas y seguras.
  - Igualdad de oportunidades y trato justo.
-

- Rechazo al trabajo infantil, forzoso o cualquier forma de explotación.
- Respeto a la libertad de expresión y asociación conforme a la ley.

## **5. IGUALDAD, DIVERSIDAD Y NO DISCRIMINACIÓN**

MINDER rechaza toda forma de discriminación por género, edad, origen, religión, discapacidad, orientación sexual, opiniones políticas u otras condiciones protegidas por ley, promoviendo la diversidad e inclusión.

## **6. PREVENCIÓN DEL ACOSO Y TRATO RESPETUOSO**

MINDER mantiene tolerancia cero frente al acoso laboral, acoso sexual, violencia verbal, psicológica o física, y cualquier conducta que atente contra la dignidad humana.

## **7. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y PRIVACIDAD**

MINDER respeta el derecho a la privacidad y protege los datos personales conforme a la Ley N.º 29733 y sus políticas internas.

## **8. RELACIÓN CON CLIENTES, ALIADOS Y PROVEEDORES**

MINDER promueve relaciones responsables y espera que sus aliados y proveedores respeten los derechos humanos y la normativa aplicable, reservándose el derecho de revisar o finalizar relaciones ante riesgos graves.

## **9. CANALES DE COMUNICACIÓN Y DENUNCIA**

Las consultas o reportes relacionados con esta política podrán realizarse al correo [info@minder.pe](mailto:info@minder.pe). Las comunicaciones serán tratadas con confidencialidad y sin represalias.

---

## **10. IMPLEMENTACIÓN Y RESPONSABILIDADES**

La administración de MINDER es responsable de difundir y supervisar el cumplimiento de esta política. El incumplimiento podrá generar medidas administrativas o contractuales.

## **11. REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN**

La presente política será revisada periódicamente para asegurar su vigencia.

Vigencia: 2026

Documento de uso institucional.

---